

ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DEL LAZIO E DELLA TOSCANA M. ALEANDRI

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Oggetto:

Gara telematica [G01230] - Procedura aperta di rilevanza comunitaria, ai sensi dell'art. 60 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, per la fornitura di micropipette manuali ed elettroniche da laboratorio – Importo presunto € 350.000,00+IVA – CIG 88846125C2 – CUI F00422420588202000020 -
INDIZIONE PROCEDURA DI GARA

Proposta di deliberazione n.	
Data Proposta di deliberazione	
Struttura	
L'Estensore	
Il Responsabile del procedimento	
Responsabile della Struttura	

Visto di Regolarità contabile	
N. di prenotazione	

IL Direttore Amministrativo
Festuccia Manuel

IL Direttore Sanitario
Leto Andrea

IL Direttore Generale
Della Marta Ugo

%firma%-1

%firma%-2

%firma%-3

IL RESPONSABILE DELLA UO ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Dott.ssa Silvia Pezzotti

OGGETTO: Gara telematica [G01230] - Procedura aperta di rilevanza comunitaria, ai sensi dell'art. 60 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, per la fornitura di micropipette manuali ed elettroniche da laboratorio – Importo presunto € 350.000,00+IVA – CIG 88846125C2 – CUI F00422420588202000020 - INDIZIONE PROCEDURA DI GARA

PREMESSO

che l'ente necessita di effettuare la parziale sostituzione di micropipette manuali ed elettroniche;

che con Deliberazione del Direttore Generale n. 249 del 10 luglio 2020 è stato ridefinito il piano degli acquisti di beni inventariabili per il biennio 2020/2021;

che le linee di indirizzo del Consiglio di Amministrazione dell'Istituto riguardanti il 2021, approvate nella seduta del 18 dicembre 2020, prevedono, nell'ambito dell'obiettivo di efficienza e sostenibilità economica legate al funzionamento dell'ente, il miglioramento e l'adeguamento degli investimenti e delle tecnologie;

che nel piano degli acquisti di beni inventariabili sopra richiamato è previsto l'acquisto di micropipette manuali ed elettroniche da laboratorio per rinnovare e sostituire progressivamente il parco delle micropipette presenti in Istituto;

che la Dott.ssa Sarah Lovari, dirigente biologo in servizio presso la UOC Microbiologia degli Alimenti, ha trasmesso, con nota protocollo 8570/19 del 7 novembre 2019, alla UOC Acquisizione Beni e Servizi il capitolato tecnico per l'acquisto di tali strumenti;

che con Deliberazione del Direttore Generale n. 186 del 4 giugno 2020 è stato disposto di non dare seguito alla Deliberazione del Direttore Generale n. 727 del 20 dicembre 2019 volta all'avvio di una procedura di gara per l'affidamento della fornitura biennale di micropipette da laboratorio, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, da espletarsi mediante RdO sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione a causa della necessità di rimodulare le quantità di pipette da acquisire nonché la durata del contratto di appalto;

che è pertanto volontà della Direzione Aziendale procedere all'acquisizione di micropipette manuali ed elettroniche da laboratorio oggetto del presente provvedimento attraverso l'esperimento di una procedura di gara aperta di rilevanza comunitaria, essendo stata effettuata nel frattempo una rimodulazione dei fabbisogni dell'ente per tre anni;

che la spesa presunta è stata determinata in € 350.000,00+IVA, e dovrà essere imputata sul conto contabile di bilancio 110105000040 "Attrezzature sanitarie";

RITENUTO

di dare avvio, ai sensi dell'art. 60, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ad una procedura di gara aperta di rilevanza comunitaria per l'affidamento della fornitura di micropipette manuali ed

elettroniche da laboratorio, per un importo a base d'asta di € 350.000,00+IVA, applicando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del suddetto Decreto Legislativo;

di dare esecuzione alla Delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 1228 del 22 novembre 2017, che ha approvato il Bando-tipo n. 1/2017, ai sensi dell'art. 213, comma 2, del richiamato Decreto, il quale dispone quanto segue: *“L'ANAC, attraverso linee guida, bandi-tipo, capitolati-tipo, contratti-tipo ed altri strumenti di regolamentazione flessibile, comunque denominati, garantisce la promozione dell'efficienza, della qualità dell'attività delle stazioni appaltanti, cui fornisce supporto anche facilitando lo scambio di informazioni e la omogeneità dei procedimenti amministrativi e favorisce lo sviluppo delle migliori pratiche [...]”*;

VISTI

l'articolo 60 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, che disciplina le procedure aperte;

l'articolo 40, comma 2, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, il quale dispone che *“A decorrere dal 18 ottobre 2018, le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito delle procedure di cui al presente codice svolte dalle stazioni appaltanti sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici”*, nonché l'art. 52, comma 5 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, il quale rende necessario l'utilizzo di piattaforme elettroniche di negoziazione per lo svolgimento delle procedure di gara, onde assicurare che *“[...] l'integrità dei dati e la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione siano mantenute...”*;

l'art. 6 bis, della Legge 7 agosto 1990, n. 241, a tenore del quale: *“Il responsabile del procedimento ed i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale”*;

le linee guida n. 3 di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti *“Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni”*;

il Decreto del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili del 2 dicembre 2016 recante *“Definizione degli indirizzi generali di pubblicazione degli avvisi e dei bandi di gara, di cui agli articoli 70, 71 e 98 del Decreto Legislativo n. 50 del 2016”*;

la circolare del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili 18 luglio 2016, n. 3 recante *“Linee Guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016”*;

le Linee Guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 2, recanti: *“Offerta economicamente più vantaggiosa”*;

le Linee Guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 15 recanti: *“Individuazione e gestione dei conflitti di interesse nelle procedure di affidamento di contratti pubblici”*;

RILEVATO

che la fornitura è stata prevista nella Programmazione biennale degli acquisti dell'Istituto approvata con Deliberazione del Direttore Generale n. 249 del 10 luglio 2020 e che il codice unico di intervento (CUI) dell'appalto in oggetto è il seguente: F00422420588202000020;

DATO ATTO

che, alla data di adozione del presente provvedimento, non risultano convenzioni Consip aventi ad oggetto forniture comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

ATTESO

che il Codice dei Contratti Pubblici, come sopra richiamato, all'art. 113, prevede una nuova disciplina degli incentivi per le funzioni tecniche che consente, previa adozione di un regolamento interno e la stipula di un accordo di contrattazione decentrata, di erogare emolumenti economici accessori a favore del personale interno alle Pubbliche Amministrazioni per attività, tecniche e amministrative, nelle procedure di programmazione, aggiudicazione, esecuzione e collaudo (o verifica di conformità) degli appalti di lavori, servizi o forniture;

che con Deliberazione del Direttore Generale n. 602 del 16 ottobre 2019 è stato approvato il Regolamento per la ripartizione del Fondo di Incentivazione per le funzioni tecniche di cui all'art. 113, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

che le risorse finanziarie per la costituzione del fondo sono determinate nella seguente misura:

Importo dei servizi e delle forniture	Percentuale %
Da soglia comunitaria di cui all'art. 35, comma 1, lett. c), ed inferiore ad Euro 1.000.000	2%
Da soglia comunitaria di cui all'art. 35, comma 1, lett d), ed inferiore ad Euro 1.000.000	1,50%
Per le quote di importo a base di gara pari o superiori a Euro 1.000.000	1.00%

che l'80% delle risorse finanziarie del fondo è ripartito, per attività e funzioni, secondo le aliquote indicate nella sottostante tabella da ritenersi inderogabili;

che all'istruzione della procedura di gara ha contribuito la Direzione Aziendale e personale con qualifica dirigenziale, che non percepiranno incentivi;

che all'istruzione della procedura di gara ha altresì contribuito personale del comparto, la cui percentuale di incentivazione è di seguito dettagliata:

a) Programmazione preventiva degli investimenti	10,00%	Direzione Aziendale
b) Valutazione preventiva dei progetti	10,00%	UOC Microbiologia degli Alimenti/ UOC Acquisizione Beni e Servizi
	di cui 5%	N. 1 unità di personale con qualifica dirigenziale
	di cui 5%	UOC Acquisizione Beni e Servizi SIG. STEFANO ZIZZARI

c) Incaricato della predisposizione, svolgimento e controllo delle procedure di gara	15,00%	UOC Acquisizione Beni e Servizi
	di cui 7,5%	SIG.RA GIORGIA RICCI
	di cui 7,5%	SIG. OTTAVIO COSCARELLA
d) Funzione di Responsabile Unico del Procedimento (RUP)	25,00%	UOC Acquisizione Beni e Servizi – N. 1 unità di personale con qualifica dirigenziale
e) Attività svolta dai Collaboratori del RUP (personale amministrativo e tecnico di staff)	10,00%	UOC Acquisizione Beni e Servizi –
	di cui 5%	SIG.RA GIOVANNA LONGO
	di cui 5%	SIG. STEFANO ZIZZARI
f) Direzione della fase esecutiva	20,00%	UOC Tecnico-Patrimoniale e Ingegneria Clinica
	di cui 15%	DOTT. ALESSANDRO CORESI
	di cui 5%	SIG. ALESSANDRO VENTI
g) Verifica di conformità	10,00%	UOC Microbiologia degli Alimenti N. 1 unità di personale con qualifica dirigenziale

RILEVATO

che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto e che non è risultato necessario redigere il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI), ai sensi del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81, art. 26, comma 3-bis, in forza del quale l'obbligo della redazione del documento non si applica alle mere forniture di materiali o attrezzature;

PRESO ATTO

che per l'aggiudicazione della presente procedura verrà applicato il criterio dell'offerta qualitativamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;

che l'art. 40 del Codice dei Contratti Pubblici obbliga le stazioni appaltanti ad utilizzare mezzi di comunicazione elettronica nello svolgimento di procedure di gara a decorrere dal 18 ottobre 2018;

DATO ATTO

che l'Istituto è regolarmente iscritto all'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti,

PROPONE

1. di indire una gara mediante procedura aperta di rilevanza comunitaria, ai sensi dell'art. 60 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, previa pubblicazione di un bando di gara europea, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del Codice dei Contratti Pubblici, per l'affidamento della fornitura di micropipette manuali ed elettroniche da laboratorio per l'importo presunto a base di gara pari ad € 350.000,00+IVA - CIG 88846125C2 - CUI F00422420588202000020;

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

2. di approvare i documenti di gara, che sono detenuti agli atti e che verranno pubblicati sul sito istituzionale e presso le competenti Autorità nel rispetto dell'art. 29 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e dando esecuzione al Decreto del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili del 2 dicembre 2016 recante “Definizione degli indirizzi generali di pubblicazione degli avvisi e dei bandi di gara, di cui agli articoli 70, 71 e 98 del Decreto Legislativo n. 50 del 2016”;

3. di dare atto che l'invio delle offerte dovrà avvenire per il tramite del Portale Telematico dell'Istituto raggiungibile al seguente link: <http://portaleappalti.izslt.it/>, numero gara G01230;

4. di dare atto che la presente procedura sarà gestita integralmente con modalità telematica e che verranno ammesse solo le offerte presentate attraverso la suddetta piattaforma e non saranno ritenute valide le offerte presentate in forma cartacea o a mezzo pec o qualsivoglia altra modalità di presentazione;

5. di prevedere il rimborso delle somme spese per la pubblicazione nei modi di legge nel rispetto del Decreto del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili del 2 dicembre 2016 sopra richiamato, art. 5, comma 2;

6. di individuare la Dott.ssa Silvia Pezzotti Responsabile Unico del Procedimento, non trovandosi la stessa in situazione di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 42 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e delle richiamate Linee Guida;

7. di dare atto che ai sensi del Regolamento per la ripartizione del Fondo di Incentivazione per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, vigente presso l'ente, verrà liquidato al personale del comparto con successivo provvedimento il fondo suddetto, nelle modalità di seguito dettagliate e alle unità di personale indicate nella sottostante tabella:

a) Programmazione preventiva degli investimenti	10,00%	Direzione Aziendale
b) Valutazione preventiva dei progetti	10,00%	UOC Microbiologia degli Alimenti/ UOC Acquisizione Beni e Servizi
	di cui 5%	N. 1 unità di personale con qualifica dirigenziale
	di cui 5%	UOC Acquisizione Beni e Servizi SIG. STEFANO ZIZZARI
c) Incaricato della predisposizione, svolgimento e controllo delle procedure di gara	15,00%	UOC Acquisizione Beni e Servizi
	di cui 7,5%	SIG.RA GIORGIA RICCI
	di cui 7,5%	SIG. OTTAVIO COSCARELLA
d) Funzione di Responsabile Unico del Procedimento (RUP)	25,00%	UOC Acquisizione Beni e Servizi – N. 1 unità di personale con qualifica dirigenziale
e) Attività svolta dai Collaboratori del RUP (personale amministrativo e tecnico di staff)	10,00%	UOC Acquisizione Beni e Servizi –
	di cui 5%	SIG.RA GIOVANNA LONGO
	di cui 5%	SIG. STEFANO ZIZZARI
f) Direzione della fase esecutiva	20,00%	UOC Tecnico-Patrimoniale e Ingegneria Clinica

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

	di cui 15%	DOTT. ALESSANDRO CORESI
	di cui 5%	SIG. ALESSANDRO VENTI
g)Verifica di conformità	10,00%	UOC Microbiologia degli Alimenti N. 1 unità di personale con qualifica dirigenziale

8. di dare atto che la somma per le funzioni svolte dalla Direzione Aziendale e dal personale dirigente sarà destinata secondo le modalità definite nel richiamato Regolamento;
9. di dare atto che la spesa dovrà essere imputata sul conto contabile di bilancio 110105000040 “Attrezzature sanitarie”;
10. di provvedere altresì ai successivi adempimenti di legge.

UOC Acquisizione Beni e Servizi
Il Dirigente
Dott.ssa Silvia Pezzotti

IL DIRETTORE GENERALE

Oggetto: Gara telematica [G01230] - Procedura aperta di rilevanza comunitaria, ai sensi dell'art. 60 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, per la fornitura di micropipette manuali ed elettroniche da laboratorio – Importo presunto € 350.000,00+IVA – CIG 88846125C2 – CUI F00422420588202000020 - INDIZIONE PROCEDURA DI GARA

VISTA la proposta di deliberazione avanzata del dirigente della UOC Acquisizione Beni e Servizi Dott.ssa Silvia Pezzotti avente ad oggetto: “Gara telematica [G01230] - Procedura aperta di rilevanza comunitaria, ai sensi dell'art. 60 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, per la fornitura di micropipette manuali ed elettroniche da laboratorio – Importo presunto € 350.000,00+IVA – CIG 88846125C2 – CUI F00422420588202000020 - INDIZIONE PROCEDURA DI GARA”;

VISTO il parere di regolarità contabile espresso dal Dirigente della UOC Economico Finanziaria;

SENTITI il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario che hanno espresso parere favorevole alla adozione del presente provvedimento;

RITENUTO di doverla approvare così come proposta,

DELIBERA

Di approvare la proposta di Deliberazione avente ad oggetto “Gara telematica [G01230] - Procedura aperta di rilevanza comunitaria, ai sensi dell'art. 60 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, per la fornitura di micropipette manuali ed elettroniche da laboratorio – Importo presunto € 350.000,00+IVA – CIG 88846125C2 – CUI F00422420588202000020 - INDIZIONE PROCEDURA DI GARA” sottoscritta dal Dirigente competente, da considerarsi parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, rinviando al preambolo ed alle motivazioni in essa contenute e conseguentemente:

1. di indire una gara mediante procedura aperta di rilevanza comunitaria, ai sensi dell'art. 60 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, previa pubblicazione di un bando di gara europea, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del Codice dei Contratti Pubblici, per l'affidamento della fornitura di micropipette manuali ed elettroniche da laboratorio per l'importo presunto a base di gara pari ad € 350.000,00+IVA - CIG 88846125C2 - CUI F00422420588202000020;
2. di approvare i documenti di gara, che sono detenuti agli atti e che verranno pubblicati sul sito istituzionale e presso le competenti Autorità nel rispetto dell'art. 29 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e dando esecuzione al Decreto del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili del 2 dicembre 2016 recante “*Definizione degli indirizzi generali di pubblicazione degli avvisi e dei bandi di gara, di cui agli articoli 70, 71 e 98 del Decreto Legislativo n. 50 del 2016*”;
3. di dare atto che l'invio delle offerte dovrà avvenire per il tramite del Portale Telematico dell'Istituto raggiungibile al seguente link: <http://portaleappalti.izslt.it/>, numero gara G01230;
4. di dare atto che la presente procedura sarà gestita integralmente con modalità telematica e che verranno ammesse solo le offerte presentate attraverso la suddetta piattaforma e non saranno ritenute

valide le offerte presentate in forma cartacea o a mezzo pec o qualsivoglia altra modalità di presentazione;

5. di prevedere il rimborso delle somme spese per la pubblicazione nei modi di legge nel rispetto del Decreto del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili del 2 dicembre 2016 sopra richiamato, art. 5, comma 2;

6. di individuare la Dott.ssa Silvia Pezzotti Responsabile Unico del Procedimento, non trovandosi la stessa in situazione di conflitto di interessi ai sensi dell'42 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e delle richiamate Linee Guida;

7 di dare atto che ai sensi del Regolamento per la ripartizione del Fondo di Incentivazione per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, vigente presso l'ente, verrà liquidato al personale del comparto con successivo provvedimento il fondo suddetto, nelle modalità di seguito dettagliate e alle unità di personale indicate nella sottostante tabella:

a) Programmazione preventiva degli investimenti	10,00%	Direzione Aziendale
b) Valutazione preventiva dei progetti	10,00%	UOC Microbiologia degli Alimenti/ UOC Acquisizione Beni e Servizi
	di cui 5%	N. 1 unità di personale con qualifica dirigenziale
	di cui 5%	UOC Acquisizione Beni e Servizi SIG. STEFANO ZIZZARI
c) Incaricato della predisposizione, svolgimento e controllo delle procedure di gara	15,00%	UOC Acquisizione Beni e Servizi
	di cui 7,5%	SIG.RA GIORGIA RICCI
	di cui 7,5%	SIG. OTTAVIO COSCARELLA
d) Funzione di Responsabile Unico del Procedimento (RUP)	25,00%	UOC Acquisizione Beni e Servizi – N. 1 unità di personale con qualifica dirigenziale
e) Attività svolta dai Collaboratori del RUP (personale amministrativo e tecnico di staff)	10,00%	UOC Acquisizione Beni e Servizi –
	di cui 5%	SIG.RA GIOVANNA LONGO
	di cui 5%	SIG. STEFANO ZIZZARI
f) Direzione della fase esecutiva	20,00%	UOC Tecnico-Patrimoniale e Ingegneria Clinica
	di cui 15%	DOTT. ALESSANDRO CORESI
	di cui 5%	SIG. ALESSANDRO VENTI
g) Verifica di conformità	10,00%	UOC Microbiologia degli Alimenti N. 1 unità di personale con qualifica dirigenziale

8. di dare atto che la somma per le funzioni svolte dalla Direzione Aziendale e dal personale dirigente sarà destinata secondo le modalità definite nel richiamato Regolamento;

9. di dare atto che la spesa dovrà essere imputata sul conto contabile di bilancio 110105000040 "Attrezzature sanitarie";

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

10. di provvedere altresì ai successivi adempimenti di legge.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Ugo Della Marta)